## Anlage 1 zum

## Zahlenmäßigen Verwendungsnachweis (gilt für alle Nebenbestimmungen)<sup>1</sup>

| Für | die Zeit vom  | bis  | zum Zuwendungsbescheid   |  |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| des | des Bundesministeriums für Bildung und Forschung vom                          |  |  |  |  |  |  |  |  |
| För | -<br>örderkennzeichen:  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Zuv | Zuwendungsempfänger:  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| The | Thema des Vorhabens:  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | Tionia dee Tomasone.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.  | . Reinerlöse bzw. Wertausgleich auch aus Aufträgen mit Dritten – (entwickelte |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | Gegenstände, Versuchsanordnungen, Modelle, Baumuster – Prototypen –)          |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 4.4.12  | · ) / · d · · ( · · · d" · / D · ' · · · d" · ) ' · · D · (                                |  |  |  |  |  |  |  |
|     | 1.1 Kommt eir   | n Verkaufserlös (Reinerlös) in Beti  | acht?  |  |  |  |  |  |  |
|     | ☐ ja  | Bitte Vorschlag zur Bewertung m<br>betreffenden Teile des Ergebniss<br>pro Jahr) vorlegen. | uit einer Zusammenstellung der<br>ses (mit Angabe der Abschreibungsraten |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     | nein  | Bitte kurze Begründung, falls für<br>Wertausgleich vorgeschlagen wi                        |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Zutreffendes bitte ankreuzen und/oder ausfüllen

| 1.2 | Kommt zusätzlich ein Wertausgleich für Gegenstände aus Aufträgen mit Dritten auf |   |  |  |  |
|-----|--|---|--|--|--|
|     | Ausgabenbasis in Betracht, der nicht bereits bei den Einnahmen zum Vorhaben      |   |  |  |  |
|     | berücksich   | ntigt ist?  |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     | ☐ ja   | Bitte Vorschlag zur Bewertung mit einer Zusammenstellung der betreffenden Gegenstände vorlegen. |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     | nein   | Bitte kurze Begründung, falls für vorhandene Gegenstände kein Wertausgleich vorgeschlagen wird. |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |
|     |  |   |  |  |  |

## 2. Angaben über beantragte bzw. erhaltene Investitionszulagen

| 2.1 | Sind   |  |     |      |  |
|-----|--|--|-----|------|--|
|     | _  | ausschließlich für das Vorhaben beschaffte oder hergestellte<br>Gegenstände vorhanden, die während der Laufzeit des Vorhab<br>voll abgeschrieben wurden?<br>nein       | ens | ☐ ja |  |
|     | _  | ausschließlich für das Vorhaben beschaffte oder hergestellte<br>Gegenstände vorhanden, die während der Laufzeit des Vorhab<br>nicht voll abgeschrieben wurden?<br>nein | ens | ☐ ja |  |
|     | <ul> <li>im Vorhaben entwickelte Gegenstände, Versuchsanordnungen,<br/>Modelle und Baumuster (Prototypen) vorhanden, die als Ergebnis i. S.<br/>der NKBF 2017 und NABF in der Laufzeit des Vorhabens voll<br/>abgeschrieben wurden?</li> <li>nein</li> </ul> |  |     | ☐ ja |  |
|     | Ar   | ofern zutreffend: Zusammenstellung der betreffenden Gegenstände gabe der Abschreibungsraten pro Jahr) bzw. des Ergebnisses oder der ifügen.                            | •   |      |  |
| 2.2 |  | nvestitionszulage wurde beim Finanzamt beantragt für nstände in Höhe von   | €   |      |  |
| 2.3 | Vom F  | inanzamt gewährte Investitionszulage   | €   |      |  |
| 2.4 | Davon  | Bundesanteil (= % von 2.3) in Höhe von   | €   |      |  |
| 2.5 | Der B  | etrag von   € (2.4) wurde überwiesen am:   |     |      |  |

| 3.  | Sind Aufträge an Dritte vergeben worden?   |   | ☐ ja ☐   |  |  |  |
|---|--|---|----------|--|--|--|
|   | <b>Sofern zutreffend</b> , Verträge, Schlussrechnungen und beifügen, bei mehreren Aufträgen, Auftragnehmer/Auft gesondertem Blatt aufführen.   |   |          |  |  |  |
| 4.  | Pauschalierte Kostenabrechnung (nur für KMU und Mittelstand):  | [   | ja nein  |  |  |  |
|   | Bei <b>pauschalierter</b> Abrechnung ist die Übersicht Jahresstundensatzes und der Stundennachweise Die tatsächlichen Arbeitsstunden sind in geeigner Stundennachweise sind gemäß der Regelung der | ) Bestandteil des Verwendungsnac<br>er Form nachzuweisen. Die | hweises. |  |  |  |
| 5.  | Nachweis der Personalkosten mittels Anlage i<br>Verwendungsnachweis für Kostenvorhaben m<br>Abrechnung, bzw. Belegliste für Ausgabenvo   | nit pauschalierter  |          |  |  |  |
| Die Richtigkeit und Vollständigkeit der aller Angaben wird hiermit bestätigt. |  |   |          |  |  |  |
| Ort   | Datum F  | echtsverbindliche Unterschrift                                |          |  |  |  |